

Flux d'échanges

Démarche « Déclaration de changement de coordonnées »

Partenaire X

Ma Démarche en Ligne
Conception Fonctionnelle Détaillée
Interface Sortante

Initié par : Thibaut Franconville	Créé le : 09/11/2012
Fichier : CI_Changement coordonnees_PartenaireX_v1.0_20121109.doc	
Version : 1.1	

Objectifs / Résumé :

Ce document a pour objectif de définir les spécifications fonctionnelles détaillées du flux de la démarche « Déclaration de changement de coordonnées ».

Audience :

Toutes les personnes impliquées dans la mise en place de la démarche.

Amendements :

Date	Amendé par	Version	Commentaires
09/11/2012	Thibaut Franconville	1.0	Initialisation du document
30/01/2013	Benjamin Ach	1.1	Ajout des flux synchrones

Revue par :

Date	Nom	Statut

Validé par :

Date	Nom	Statut

Glossaire / terminologie :

Terme	Description
Acteur	Dans le langage UML, le terme acteur est utilisé pour désigné un utilisateur du système. Un acteur est un rôle qu'un utilisateur joue par rapport au système.
Adhérence	Dans le cadre de MDEL, il s'agit d'un composant informatique appelé depuis les dialogues des démarches. Ces composants permettent de s'interfacer avec des applications extérieures à MDEL ou d'élaborer des données
Demande	Une demande (ou déclaration) est une démarche renseignée par un usager. Une demande est appelée dossier ou télédossier lorsque celui-ci a été créé dans MDEL et comporte un numéro d'identification appelé numéro de télédossier.
Démarche	Une démarche est constituée d'une ou plusieurs formalités administratives. L'usine MDEL permet de construire une démarche.
Dialogue	Il s'agit de la partie visible d'une démarche. Cela correspond aux enchaînements d'écrans qui guident l'usager dans sa demande.
Enveloppe	Ensemble des documents à fournir à une autorité publique, c'est-à-dire les éléments d'un télédossier de types : flux de données, document PDF, pièces justificatives, destinés à un

Terme	Description
	<p>service instructeur donné.</p> <p>Une enveloppe est créée pour chaque SI lors de la soumission d'un télédossier.</p>
Flux	<p>Cela correspond à des informations à transmettre auprès des différents SI.</p> <p>Un flux est transmis au SI sous la forme d'un fichier XML</p>
Formalité	<p>Cela correspond à des informations à transmettre auprès des différents SI.</p> <p>Une formalité est transmise au SI sous la forme d'un fichier PDF</p>
GRDR	Gestionnaire du Référentiel De Routage
GS	Gestionnaire de Suivi
MDEL	Ma Démarche En Ligne
MSP	Mon Service Public
Partenaire	<p>Autorité publique concernée par une démarche ; en charge de la réception et de l'instruction des dossiers qui lui sont destinés et doit assurer la mise à jour des informations de suivi à destination de l'Usager.</p> <p>Autorité publique responsable du traitement de la demande ou du dossier.</p>
Service	Idem Adhérence
Service Instructeur (SI)	Idem Partenaire
Télédossier	idem demande : Un télédossier est une demande qui a été soumise par l'utilisateur.
Usager	<p>Nom générique donné à une personne physique ou une personne morale à l'origine de la demande.</p> <p>Personne qui utilise un service public</p>
Usine MDEL	<p>L'usine MDEL est composée de 3 modules : FABRICATION, EXECUTION, ADMINISTRATION</p> <p>L'usine MDEL permet de construire des démarches. Elle est composée d'un ensemble d'outils mis à la disposition du SGMAP.</p>

SOMMAIRE

1.	Introduction.....	5
1.1	Périmètre et objectif du document	5
1.2	Contexte.....	5
1.3	Dépendances inter applications.....	5
1.4	Diagramme organisationnel des flux.....	7
2.	Caractéristiques techniques du flux	8
2.1	Protocoles et réseaux	8
2.2	Paramétrage de l'interface Asynchrone.....	9
2.2.1	Pré-production route à autoriser PEC vers Partenaire (flux aller)	9
2.2.2	Pré-production route à autoriser Partenaire vers PEC (flux retour)	9
2.2.3	Production route à autoriser PEC vers Partenaire (flux aller)	10
2.2.4	Production route à autoriser Partenaire vers PEC (flux retour).....	10
2.3	Paramétrage de l'interface Synchron.....	11
2.3.1	Pré-production route à autoriser Partenaire vers PEC (Appel Synchron).....	11
2.3.2	Production route à autoriser Partenaire vers PEC (Appel Synchron)	11
2.4	Périodicité	11
3.	Points de contacts	12
3.1	Contacts SGMAP.....	12
3.2	Contacts Partenaire X.....	12
4.	Structures d'échange et règles de gestion associées.....	13
5.	Cas de tests fonctionnels	14
5.1	Cas de tests communs à tous les partenaires.....	14
5.2	Cas de tests spécifiques au Partenaire X.....	14

1. Introduction

1.1 Périmètre et objectif du document

Ce document a pour objectif de définir les spécifications fonctionnelles détaillées du flux de la démarche « Déclaration de changement de coordonnées », flux sortant échangé entre l'application Ma Démarche En Ligne (MDEL) et le Back Office des partenaires raccordés à la plateforme.

Il s'agit :

- de donner les caractéristiques de déclenchement,
- de définir le format d'échange,
- de décrire le traitement du récepteur du flux en y précisant les règles d'intégration dans le système récepteur à partir du fichier d'échange,
- de décrire également le processus de gestion des anomalies, rejets et recyclages éventuels,
- d'identifier d'éventuelles contraintes techniques.

1.2 Contexte

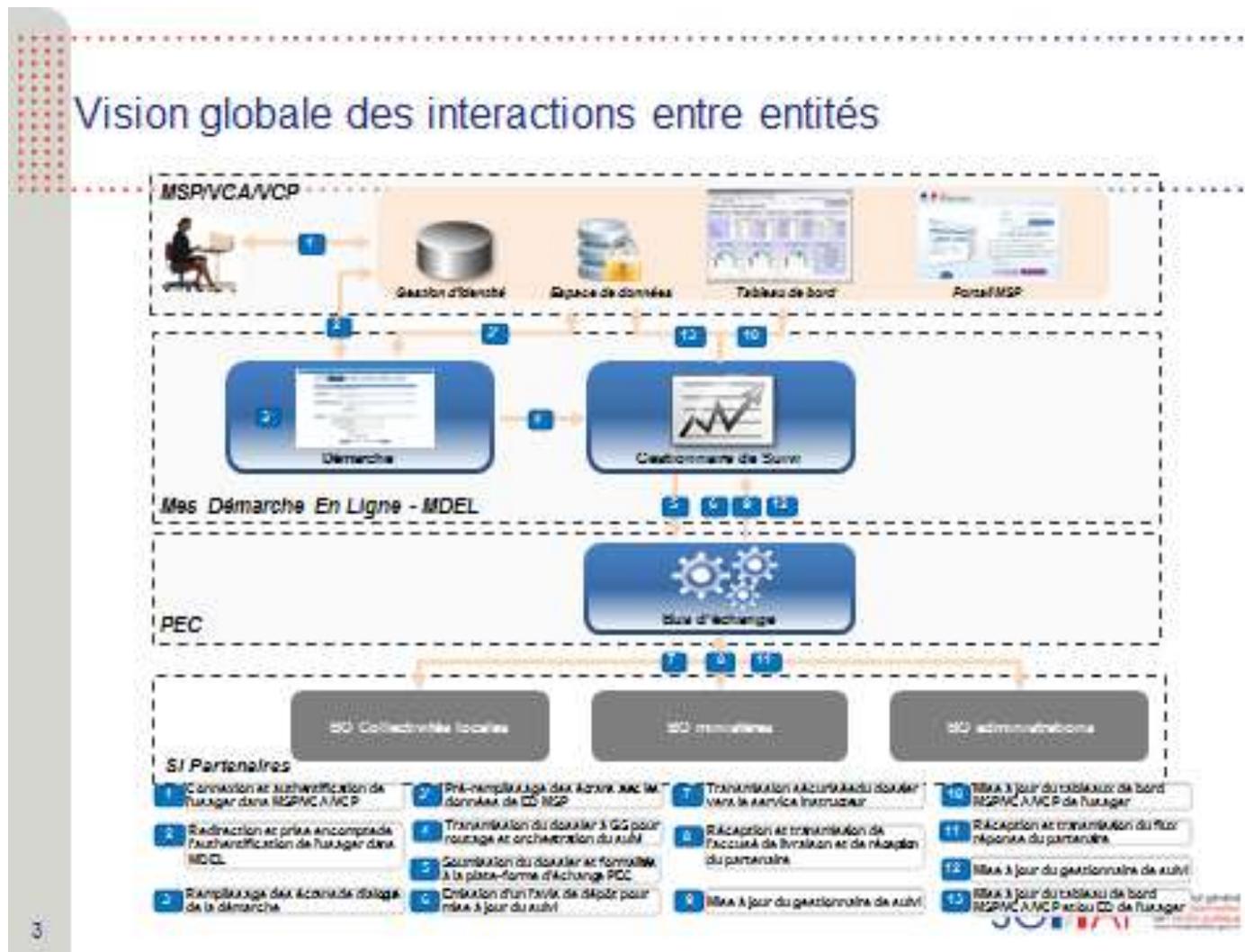
La démarche « Déclaration de changement de coordonnées » est réalisée depuis la plateforme MDEL, et accessible depuis MSP. Le dossier de changement de coordonnées est télétransmis aux services des partenaires. L'objet de ce document est de décrire le flux échangé entre l'application MDEL et le Back Office des partenaires.

1.3 Dépendances inter applications

Non applicable.

1.4 Diagramme organisationnel des flux

Le diagramme ci-dessous présente les différentes étapes lorsqu'un usager effectue sa démarche « Déclaration de changement de coordonnées » et lorsqu'un partenaire remonte une information via le tableau de suivi MSP :



2. Caractéristiques techniques du flux

2.1 Protocoles et réseaux

- Le flux envoyé est au format XML.
- Les données envoyées au Back Office du Partenaire X sont transmises avec les spécificités suivantes :

Protocoles Asynchrones	<input type="checkbox"/> FTP*	<input type="checkbox"/> FTPS
	<input type="checkbox"/> SFTP	<input type="checkbox"/> PRESTO
Protocoles Synchrones	<input type="checkbox"/> Relai Web Service	<input type="checkbox"/> Consultation Annuaire
	<input type="checkbox"/> Vérification de certificat	<input type="checkbox"/> Vérification de signature
Réseaux	<input type="checkbox"/> SIGMA Administration	<input type="checkbox"/> SIGMA Partenaire
	<input checked="" type="checkbox"/> INTERNET	

* Le FTP n'est disponible que sur SIGMA.

2.2 Paramétrage de l'interface Asynchrone

2.2.1 Pré-production route à autoriser **PEC vers Partenaire** (flux aller)

Ce paragraphe décrit les caractéristiques des plateformes de pré-production du SGMAP et du partenaire dans le sens aller (PEC vers Partenaire).

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Sortie de PEC*	217.74.106.79
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	
Compte SFTP	

2.2.2 Pré-production route à autoriser **Partenaire vers PEC** (flux retour)

Ce paragraphe décrit les caractéristiques des plateformes de pré-production du SGMAP et du partenaire dans le sens retour (Partenaire vers PEC).

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Entrée de PEC*	217.74.106.68
Port	22
Compte SFTP	Le Compte SFTP à utiliser est fourni par le SGMAP au téléphone
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	

2.2.3 Production route à autoriser **PEC vers Partenaire** (flux aller)

Ce paragraphe décrit les caractéristiques des plateformes de production du SGMAP et du partenaire dans le sens aller (PEC vers Partenaire).

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Sortie de PEC	217.74.106.95
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	
Compte SFTP	

2.2.4 Production route à autoriser **Partenaire vers PEC** (flux retour)

Ce paragraphe décrit les caractéristiques des plateformes de production du SGMAP et du partenaire dans le sens retour (Partenaire vers PEC).

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Entrée de PEC	217.74.106.83
Port	22
Information Complémentaire	Le Compte SFTP à utiliser est fourni par le SGMAP au téléphone
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	

2.3 Paramétrage de l'interface Synchronne

2.3.1 Pré-production route à autoriser **Partenaire vers PEC** (Appel Synchronne)

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Entrée de PEC*	217.74.106.68
URL Relais Web Service	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.68:9443/pec_proxyws_ws-0.0.1/ProxyWSPECSservice
Consultation Annuaire	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.68:9443/pec_interrogationldap_ws/WSLDAP
Vérification de certificat	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.68:8443/pec_verification_certificat_ws/VerificationCertificatService
Vérification de signature	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.68:8443/pec_verification_signature_ws/VerificationSignatureService
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	

2.3.2 Production route à autoriser **Partenaire vers PEC** (Appel Synchronne)

Ce paragraphe décrit les caractéristiques des plateformes de production du SGMAP et du partenaire dans le sens retour (Partenaire vers PEC).

Information PEC	
OS	RHEL 6.1 64bits
DNS	Aucun
Entrée de PEC*	217.74.106.83
URL Relais Web Service	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.83:9443/pec_proxyws_ws-0.0.1/ProxyWSPECSservice
Consultation Annuaire	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.83:9443/pec_interrogationldap_ws/WSLDAP
Vérification de certificat	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.83:8443/pec_verification_certificat_ws/VerificationCertificatService
Vérification de signature	<input type="checkbox"/> https://217.74.106.83:8443/pec_verification_signature_ws/VerificationSignatureService
Information Partenaire	
OS	
DNS	
IP Serveur	

2.4 Périodicité

Le flux est envoyé au Partenaire X au fur et à mesure que des demandes arrivent.

3. Points de contacts

3.1 Contacts SGMAP

Tout échange entre le Partenaire X et le SGMAP doit être adressé aux personnes listées ci-dessous :

Les contacts SGMAP pour la qualification sont :

1. **Equipe support** : dgme-ga@actimage.net
Tél. 01 53 18 14 11
2. **Christian Tricaud** : christian.tricaud@finances.gouv.fr
3. **Sylvain Bellengier** : sylvain.Bellengier@finances.gouv.fr
Tél. 01 53 18 39 84
4. **Anna Cheramy** : anna.cheramy@finances.gouv.fr
Tél. 01 53 18 34 03

3.2 Contacts Partenaire X

A remplir avec le partenaire. Ce paragraphe indique les modalités de mise en production le planning défini avec le partenaire, ainsi que les contacts fonctionnels et techniques du SGMAP et du partenaire.

Les contacts exploitation du Partenaire X pour la production sont :

1. **Nom du contact - rôle : courriel**
Tél.
2. **Nom du contact - rôle : courriel**
Tél.

Le contact pour les réclamations usager est :

3. **Nom du contact - rôle : courriel**
Tél.

Le responsable fonctionnel Ministère de l'Intérieur pour la production est :

4. **Nom du contact - rôle : courriel**
Tél.

En cas d'absence, vous pouvez contacter :

5. **Nom du contact - rôle : courriel**
Tél.

Côté SGMAP, le seul point d'entrée pour tous les types de demande sera l'équipe TMA de l'équipe support :

1. **Equipe support** : dgme-ga@actimage.net
Tél. 01 53 18 14 11

4. Structures d'échange et règles de gestion associées

Tous les fichiers envoyés commencent par le numéro de dossier.

Ce numéro de dossier est formé de la façon suivante :

Une lettre, puis un **tiret**, puis un **chiffre**, puis un **tiret**, puis **16 caractères maximum** (chiffre ou lettre)

Exemple de numéro de dossier : A-2-ND8LBX0V

Pour simplifier, dans la suite de ce paragraphe, et notamment la description des noms des fichiers, nous noterons ce numéro de dossier variable, associé à ce format : *NumeroDossier*.

Le *code la démarche* est ici « JeChangeDeCoordonnees ».

Le *numéro de dossier* est un code de type « XXX.X.X » et correspond à un code technique interne à PEC.

Pour précision sur la notation employée pour la description des formats par la suite, les * correspondent à 1 ou plusieurs caractères aléatoires (chiffre, lettre, -, _, ...) supplémentaires qui servent d'identifiants uniques et caractérisent les fichiers joints, mais ne servent pas de discriminant pour le partenaire.

- 1) L'ensemble des pièces jointes peut être envoyé de la manière suivante :
 - Sous la forme d'un flux zippé dont le nom est formé de la manière suivante *NumeroDossier-code la démarche*.zip*.
- 2) Le fichier zip est composé :
 - d'un fichier message.xml, qui correspond aux informations nécessaires au traitement du message et à son acheminement par la plateforme d'échange du SGMAP. Ce fichier permet au partenaire d'envoyer un flux retour.
 - d'un fichier XML enveloppe (Format : *NumeroDossier-code la démarche-ent*.xml*) décrivant notamment le numéro de dossier, le nom des fichiers de données et des pièces-jointes, ainsi que la date de soumission, la donnée de routage ...
 - d'un fichier XML de données (Format : *NumeroDossier-code la démarche-nom de la xsd-code interne.xml*)

NB : pour distinguer le fichier entête du fichier de données, la valeur « *ent* » est intégrée au nom du fichier d'entête.

Type du fichier	Document	Version	Fichier de mapping	Schémas XML	Exemple de flux
Données routage XSD	Mapping des données PEC Description	v1.2	 Message PEC-Description-V1.2	 message_v1.2.xsd	 message.xml
Données métiers XSD	Mapping des données	V2.0			
Enveloppes XSD	MDEL_CI_JCC_v2.1.xls	v2.1	 MDEL_CI_JCC_v2.1. xls	 EnteteDemaiche0p2. xsd	

5. Cas de tests fonctionnels

5.1 Cas de tests communs à tous les partenaires

Cas fonctionnel numéro 1 : un déclarant renseigne sa déclaration de changement de coordonnées.

5.2 Cas de tests spécifiques au Partenaire X

Ce paragraphe doit être enrichi par les tests spécifiques au Partenaire X.

Cas fonctionnel numéro 1 :

Cas fonctionnel numéro 2 :

....

Cas fonctionnel numéro N :

--- FIN DU DOCUMENT ---